

2-ҚОСЫМША
ҚР ДСМ Кардиология және ішкі
аурулар ғылыми зерттеу институты
ШЖҚ РМК,
Директоры Беркинбаев С.Ф.

д.м.н., профессор

(колы)

2017ж. « 10 »

қазіргі



«ГАСТРОЭНТЕРОЛОГИЯ, ОНЫҢ ІШІНДЕ БАЛАЛАР ГАСТРОЭНТЕРОЛОГИЯСЫ» – 6R110600
бойынша КжІА ҒЗИ резидентурасының 2016 жылғы 22-23 желтоқсандағы
білім беру бағдарламасын мамандырылған аккредиттеу аясында өткізілген
сыртқы бағалау (аудит) бойынша БСҚТҚА сарапшылар тобының
ескертулері мен ұсыныстарын жою жөніндегі түзетуші іс- әрекеттер
ЖОСПАРЫ

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
1	2	3	4	5	6	7
1- СТАНДАРТ						
1	«Гастронология, оның ішінде балалар гастроэнтерологиясы» ОП бойынша резиденттерді даяралаудың сапасын нысана-лау мақсатында резидентура бітірушілерінің кәсіби білікті-ліктеріне бағалау жүргізуді сыртқы тәуелсіз сертификат-тауды немесе сыртқы стейкхол-дерлерді тарту арқылы кеңінен пайдалану.	Емтихан үрдісінде қолданатын сыртқы стейкхолдерлер ЖОБ-ын дайындауға: тәуелсіз емтихан алушыларды (практикалық ден-саулық сақтау өкілдерін, басқа ЖОО оқытушыларын) жұмыс берушілердің өкілдерін қатыс-тыру қажет.	2017 ж. маусым	ДККБО , Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология кафедрасы		
2	E-learning технологияларын қолдану арқылы резидентура-ның оқыту түрлерін дамыту.	1. E-learning технологиялары кафедрасының қызметкерлер-ін оқумен қамтамасыз ету. 2. Резиденттің оқу тәжірибесіне E-learning технологияларын енгізу.	2018 ж. ақпан	ДККБО , Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология кафедрасы		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
2- СТАНДАРТ						
1	Гастроэнтерологияның педиа- трия бағыты бойынша алынған білімдерді тереңдетуге және дамытуға үлес қосатын, таңдау компоненті бойынша алынған пәндердің жұмысшы бағдарла- маларын жасау.	Таңдап алынған компонент бойынша пәндердің жұмысшы бағдарламаларын жасауға рези- дентура тыңдаушыларын және балалардың гастроэнтеролог- дәрігерлерін белсенді түрде қатыстыруды қамтамсыз ету.	2017 ж. мамыр	Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология кафедрасы		
2	Кафедраның штатын ұлғайту мақсатында ПОҚ-ның барлық қызмет түрлері ескерілген, кафедра қызметкерлерінің жүк- темелік ауқымдарын белгілеу жүйесін жақсарту.	Жүктеу нормалары мен ақы төлеу ережелеріне сәйкестендіру.	Жыл бойы	Директордың ғылым және дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, Ғылыми- зерттеулер бөлімі, Директордың ұйымдастыру-		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
				экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары, ДККБО		
3	Білім беру үрдісіне шетелдік профессорларды тарту жүйесін әзірлеу	«Гастроэнтерология, оның ішінде балалар гастроэнтеро- логиясы» резидентура маман- дығы бойынша білім беру үрді- сіне тарту мақсатында шетелдік профессорлармен келісімдер жасау.	2018 ж. қаңтар	ДККБО, Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология кафедрасы		
3- СТАНДАРТ						
1	Әрбір резиденттің жетістігі туралы ақпаратты басқару, мониторинг жүргізу мақсатын- да оқушылардың академиялық жетістіктерінің электрондық қорын жасай отырып, құжат- тнама жүргізудің автоматтан- дырылған жүйесін (электрон- дық журналдар мен ведомос- тарды және т.б.) енгізу.	Оқушылар туралы ақпарат жинау және басқаруды автоматтандыру мен сапасын арттыру туралы жоспарды жүзеге асыру және оған мониторинг жүргізу.	2018ж. ақпан	Директордың ұйымдастыру- экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары, ақпараттық технологиялар бөлімі, Директордың ғылым және		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
				дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, ДККБО		
2	Тест тапсырмаларының сапасын бағалау және оларға статистикалық талдау жасау мақсатында тест сұрақтарының жарамдылығын, сенімділігін, техникалық сипаттамаларға және басқа да параметрлерге сәйкестігін жылдам және аумақты көлемде бағалауға мүмкіндік беретін компьютерлік бағдарламаны енгізу.	Тестілеу орталығын құру.	2018ж. ақпан	Директордың ұйымдастыру-экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары, ақпараттық технологиялар бөлімі, Директордың ғылым және дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, ДККБО		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
3	Резиденттерге қорытынды аттестация жүргізу үшін объективті құрылымдалған клиникалық емтиханның станциялар санын көбейту.	1. Объективті құрылымдалған клиникалық емтихан жүргізу үшін ТООБ сәйкес станциялар дайындау. 2. Клиникалық емтихан қабылдау үдерісіне көп станциялар санын енгізу.	2018ж. мамыр	ДККБО, Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология кафедрасы ДККБО		
4	Сыртқы және ішкі академиялық мобильдікті дамыту	1. Академиялық мобильдікті дамыту бойынша маркетинг- тік зерттеулер жүргізу. 2. Академиялық мобильдік туралы серіктес жоғары оқу орындарымен, ҒЗИ-мен, ҒО- мен келісімдер, шарттар жасау. 3. Академиялық мобильдіктің мүмкіндіктері туралы оқушы- лар мен ПОҚ хабарландыру. 4. Академиялық мобильдікті ұйымдастыру және жүзеге асыру.	2017 ж. қаңтар			

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертүлер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертүлер
4- СТАНДАРТ						
1	Резидентураны бітірушілерді нысаналы дайындау және жұмысқа орналастыру саяса- тын жақсарту.	1. Резидентураны бітірушілерді жұмысқа орналастыру мәселе- сін жүйелендіру үшін «Резидент мансабының орта- лығын» құру. 2. Тапсырыс ұсыну мәселесі бойынша Алматы, Астана облыстарының денсаулық сақтау басқармаларымен жұмыс жүргізу.	2017ж. мамыр	ДККБО		
2	Резидентке қажетті барлық қызмет түрлері егжей-тегжейлі енгізілген және білім сапасын тексеру де қосылған резидент- тің жеке жоспарын Дипломнан кейінгі және қосымша кәсіби білім беру орталығы дайын- дауы қажет.	1. ТООБ сәйкес резиденттің жеке жоспарын жасау. 2. Резиденттің жеке жоспарын білім беру үрдісіне енгізу.	2017 ж. қыркүйек- тен бастап	Директордың ғылым және дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, ДККБО, Эндоскопия- мен бірге гастроэнтеро- логия және гепатология		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
				кафедрасы		
5 - СТАНДАРТ						
1	Дипломнан кейінгі және қосымша кәсіби білім беру орталығы, кадр бөлімі ПОҚ-ның педагогикалық біліктілігін жоғарылату туралы жоспар жасаулары және оның орындалуы бойынша мониторинг жүргізулері қажет.	1. ПОҚ-ның педагогикалық біліктілігін, оның ішінде педагогика бойынша біліктілігін жоғарылату жоспарын жасау. 2. ПОҚ біліктілігін жоғарылату жоспарын жүзеге асыру және мониторинг жүргізу. 3. ПОҚ біліктілігін жоғарылатудың нәтижелерін білім беру процесіне және практикалық денсаулық сақтауға енгізу.	2017ж. қаңтар	Директордың ғылым және дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, ДККБО, кафедра меңгерушісі		
2	ПОҚ-ның кәсіби міндеттерін атқару деңгейін объективті түрде бағалауды және педагогикалық шеберліктерін одан әрі жетілдіру жолдарын анықтауды қамтамасыз ететін, сонымен қатар материалдық, моралдық тұрғыдан еңбек етуге ынталандыру арқылы ПОҚ мотивациясы мен шығармашы-	ПОҚ рейтингісі. Қызметкерлерді КРІ жүйесі бойынша еңбек етуге ынталандыру механизмін енгізу.	2017ж. қыркүйек- тен бастап	Директордың ұйымдастыру-экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары, ҚЭБ, СМЖБ		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
	лық белсенділігін қамтамасыз ететін, ПОҚ қызметін тұрақты негізде рейтингілеу жүйесін әзірлеу.					
3	Әлемдік практикадағы тәжірибелерді қабылдау мақсатында ПОҚ академиялық мобильділігін дамыту.	1. Академиялық мобильдік туралы серіктес жоғары оқу орындарымен, ҒЗИ-мен, ҒО-мен келісімдер, шарттар жасау. 2. Академиялық мобильдіктің мүмкіндіктері туралы оқушылар мен ПОҚ хабарландыру. 3. ПОҚ академиялық мобильділігін ұйымдастыру және жүзеге асыру.	2018ж. қаңтар	Директордың ғылым және дипломнан кейінгі білім беру жөніндегі орынбасары, ДККБО, Директордың ұйымдастыру-экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары		
4	Институт әкімшілігі оқытушылардың әлеуметтік жағдайын жақсартуы қажет (тамақтану жағдайларын жақсарту жә т.б.).	1. Ыстық тамақпен тамақтандырушы орындар алаңын және отыру орындарының санын көбейту. 2. Қызметкерлерді КРІ жүйесі	2017ж. қыркүйек	Директордың ұйымдастыру-экономикалық мәселелер жөніндегі		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
		бойынша еңбек етуге ынталандыру механизмін енгізу.		орынбасары, ҚЭБ, СМЖБ,		
6 - СТАНДАРТ						
1	«Гастроэнтерология, оның ішінде балалар гастроэнтеро- логиясы» мамандығы бойынша білім беру процесін компьютер- лермен жабдықтауды жақсарту.	Кітапхана алаңын ұлғайту және отырғыштардың, компьютерлердің санын көбейту.	2017ж. қыркүйек	Әкімшілік- шаруашылық бөлімінің басшысы		
2	Буфеттегі отырғыштар санын ұлғайтумен бірге Институт қабырғасында ыстық тағаммен тамақтандыру мәселесін ұйым- дастыруды жақсарту.	1. Ыстық тағаммен тамақтан- дырушы орындар алаңдарын және отырғыштар санын көбейту. 2. Буфет алаңын санитарлық нормалар мен ережелерге сәйкестендіру.	2017ж. қыркүйек	Әкімшілік- шаруашылық бөлімінің басшысы		
3	Білім беру процесінің тиімді болуы үшін кітапханалық және ақпараттық қызмет көрсетуді жетілдіру, оқу-әдістемелік әдебиеттерді сатып алу,	1. Кітапхана алаңын ұлғайту және отыру орындарын көбейту. 2. Электрондық ақпарат көздері- не қол жеткізуді арттыру.	2017ж. қыркүйек	ДККБО, кітапхана менгерушісі, ҚЭБ, Әкімшілік -		

№ р/с	Анықталынған сәйкессіздіктер (ескертулер), ұсыныстар)	Түзетуші іс- әрекеттер (ТІ)	Орындау мерзімі	ТІ орындайтын жауапты тұлға	Орындау туралы белгі (күні, ТІ жауапты тұлғаның қолы)	Ескертулер
	сонымен қатар материалдық-техникалық қорды жаңарту және дамыту қажет.	3. Оқушылар санына сәйкес мемлекеттік тілдегі әдебиеттермен қамтамасыз ету мәселесін талдау және тапсырыстарды рәсімдеу. 4. Сатып алынатын заттар жоспарын құру. 5. Әдебиеттермен, оның ішінде мемлекеттік тілдегі әдебиеттермен де қамтамасыз ету.		шаруашылық бөлімінің басшысы		
7 - СТАНДАРТ						
	Ескертпелер жоқ.					

Аккредиттеуге жауапты тұлға (А. Т. Ә.): Тұндыбаева Мира Капсиметовна

тел.: 8-727-267-68-35 e-mail: ncvb_edu@mail.ru